



ജില്ലാമിഷൻ കോ-ഓഡിനേറ്ററുടെ കാര്യാലയംബി
 എസ് എൻ എൽ ഭവൻ, മൂന്നാം നില, സൗത്ത്
 ബസാർ, റബ്ബ് കോ ബിൽഡിംഗിന് സമീപം
 സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ പി ഒ, കണ്ണൂർ - 2 ☎: 0497
 2702080, E-mail-spemknr2@gmail.com

സംസ്ഥാന ദാരിദ്ര്യ നിർമ്മാർജ്ജന മിഷൻ


തീയതി. 10/06/2026

പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന് സ്നേഹിത ജെൻഡർ ഹെൽപ്പ് ഡെസ്ക് - കെയർ ടെയ്ക്കർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ

സംസ്ഥാന കുടുംബശ്രീ മിഷൻ, കുടുംബശ്രീ കണ്ണൂർ ജില്ലയിൽ ജില്ലാ മിഷന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്നേഹിത ജെൻഡർ ഹെൽപ്പ് ഡെസ്കിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള കെയർ ടെയ്ക്കർ തസ്തികയിലേക്ക് യോഗ്യരായ കുടുംബശ്രീ കുടുംബാംഗങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഒരു വർഷകാലത്തേക്ക് കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള, താഴെ പറയും പ്രകാരം യോഗ്യതയും പരിചയസമ്പത്തുമുള്ള കണ്ണൂർ ജില്ലയിൽ നിന്നുള്ള വനിതാ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. വിശദമായ ബയോഡാറ്റ, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ എന്നിവ സഹിതം ഇതോടൊപ്പം ചെർത്തിട്ടുള്ള നിശ്ചിത ഫോർമാറ്റിൽ അപേക്ഷകൾ കുടുംബശ്രീ കണ്ണൂർ ജില്ലാ മിഷൻ ഓഫീസ്, ബി എസ് എൻ എൽ ഭവൻ, മൂന്നാം നില, സൗത്ത് ബസാർ, കണ്ണൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 24.06.2026. അപേക്ഷ ഫോറം www.kudumbashree.org എന്ന വെബ്സൈറ്റിലും കുടുംബശ്രീ സി ഡി എസ്സ് ഓഫീസുകളിലും ലഭ്യമാണ്.

ക്രമ നം	ഒഴിവുള്ള തസ്തിക	ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം	ആവശ്യമുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	മുൻ പരിചയം	കൂടിയ പ്രായ പരിധി	പ്രതിമാസ വേതന
1	കെയർ ടേക്കർ	1	എഴുത്തും വായനയും അറിഞ്ഞിരിക്കണം	പാചകം ക്ലീനിംഗ് എന്നിവ ചെയ്തുള്ള മുൻ പരിചയം	50	12000




 ജില്ലാമിഷൻ കോ- ഓഡിനേറ്റർ
 കുടുംബശ്രീ കണ്ണൂർ



സംസ്ഥാന ദാരിദ്ര്യ നിർമ്മാർജ്ജന മിഷൻ
 കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ
(സ്നേഹിത ഹെൽപ്പ് ഡെസ്ക്)

അപേക്ഷാഫോറം

1.	ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേര്	:	
2.	വയസ്സും ജനനത്തീയതിയും	:	
3.	മേൽവിലാസം (കത്തിടപാടുകൾക്ക്)	:	
4.	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം	:	
5.	ഫോൺ നം. (ലാന്റ് ലൈൻ, മൊബൈൽ)	:	
6.	ഇ-മെയിൽ വിലാസം	:	
7.	ഇപ്പോഴത്തെ ജോലിവിവരം (ഉണ്ട് / ഇല്ല)	:	
8.	നിർദ്ദിഷ്ട വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയ്ക്കു ശേഷമുള്ള ആകെ പ്രവൃത്തിപരിചയം	: വർഷം മാസം

10.	അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തിക/തസ്തികകൾ (മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ)	1				
		2				
		3				
12.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത (എസ്.എസ്.എൽ.സി, പ്ലസ് ടു/പ്രീഡിഗ്രി, ഡിഗ്രി മുതലായവ മുതൽ)					
ക്രമ നം	കോഴ്സ്	പഠിച്ച സ്ഥാപനം	യൂണിവേഴ്സിറ്റി / ബോർഡ്	പൂർത്തീകരിച്ച വർഷം	മാർക്കിന്റെ ശതമാനം	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

(നിർദ്ദിഷ്ട യോഗ്യത നേടിയതിനു ശേഷം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന തീയതി വരെയുള്ള പ്രവൃത്തി പരിചയം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്)

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	കാലയളവ്	തസ്തിക	ജോലിയുടെ വിവരണം	ജോലിയിലെ ചുമതലയും ഉത്തരവാദിത്വവും

(ആവശ്യമെങ്കിൽ കൂടുതൽ കോളങ്ങൾ പ്രത്യേകമായി നൽകാവുന്നതാണ്)

14. മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ ആയവ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

സത്യപ്രസ്താവന

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രസ്താവനകൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും പെട്ടിടത്തോളം സത്യസന്ധവും പൂർണ്ണവും ശരിയുമാണെന്ന വിവരം ഇതിനാൽ സത്യബോധപ്പെടുത്തുന്നു. മുകളിൽ പ്രസ്താവിക്കപ്പെട്ട വസ്തുതകൾ തെറ്റോ അസത്യമോ ആണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം എന്റെ ഉദ്യോഗാർത്ഥിത്വം മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് കൂടാതെ തന്നെ നിരസിക്കാവുന്നതും എന്നെ സേവനത്തിൽ നിന്നും പിരിച്ചു വിടാവുന്നതുമാണ്.

സ്ഥലം:

തീയതി :

അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പും പേരും

ഉള്ളടക്കം: